



Annonce

Coordinateur du Pôle Multimédia

Direction : Médiathèque La Madeleine

Lieu d'exercice : Médiathèque

Missions :

○ Management

- Encadrement de 3 agents dédiés au pôle Multimédia

○ Fonctionnement

- Gestion et maintenance (1er niveau) du parc matériel, suivi des progiciels : collecte des demandes internes, contact avec les prestataires, SIGB, RFID, ...
- Adaptation du logiciel aux besoins du service « bibliothéconomie informatique » : préconisations, paramétrages techniques
- Gestion du calendrier d'accueil des permanences publiques - Régisseur suppléant

○ Politique Documentaire

- Veille professionnelle (presse spécialisée, participation à des journées d'études, ...)
- Suivi de la chaîne documentaire : sélection, acquisition, réception et vérification des commandes, puçage, catalogage, équipement, mise en rayon, désherbage
- Suivi administratif et budgétaire
- Collecte et mise en forme des indicateurs d'activité du Pôle

○ Accueil, médiation et services : tout publics

- Permanences physiques et téléphoniques : inscriptions, renseignements, accompagnement à l'utilisation des automates de prêt et de retour, orientation des usagers, aide à la recherche documentaire, garantie de l'application du règlement intérieur
- Inscription/réservations : animations, jeux-vidéo, ...
- Nettoyage, rangement des collections
- Mise en espace, valorisation des documents du pôle
- Rédaction d'avis pour promouvoir les collections

○ Services jeux vidéo

- Mise en place, planification et animations de réunions du Pôle
- Sélection, acquisition et tests des jeux-vidéo (supports matériels et dématérialisés)
- Organisation du service : rotation de l'offre

Communication interne et communication externe (physique et numérique) - Evaluation quantitative et qualitative des actions menées

○ Action culturelle

- Coordination de la politique d'actions culturelles du Pôle : concerts, conférences, ciné-clubs, tournois jeux vidéo, ateliers, ...
- Suivi des fiches projets du Pôle
- Conception d'appels à projets pour l'accueil des scolaires, rédaction de fiches projet, coordination - Animation de séances d'accueil en Jeux Vidéo
- Pilotage du Prix Lir'Ado
- Participation à la conception des outils de communication : affiches, articles publiés sur le portail de la médiathèque et la page Facebook
- Evaluation quantitative et qualitative des actions menées
- Participation aux événements spécifiques (Nuits de la lecture et des bibliothèques, ...) et collaboration dans le cadre du Carré Magique Culturel

SPECIFICITES ET CONTRAINTES LIEES AU POSTE

- Participation à certaines manifestations se déroulant en soirée ou les week ends
- Cycles de travail - horaires irréguliers

RESSOURCES / COMPETENCES

Savoirs :

- Bonne connaissance du fonctionnement de la collectivité, du domaine culturel, des enjeux liés à la littérature adolescente, au cinéma, à la musique, et aux arts numériques en médiathèque - Capacité de suivi et gestions logistique et technique des outils professionnels
- Capacité d'investissement
- Bonne connaissance des réseaux professionnels et des réglementations dans le domaine concerné
- Expérience significative dans le domaine de la lecture publique, de la culture, des technologies multimédia
- Sens du travail en équipe, capacité à travailler de manière transversale
- Capacité à se former et à former

Savoir-faire :

- Gestion administrative et budgétaire
- Capacités rédactionnelles, relationnelles et organisationnelles avérées, créativité
- Animation d'équipe de travail
- Accueils de groupes (publics diversifiés), travail avec les acteurs des publics adolescents, les chargés de diffusion, les compagnies, les éditeurs, ...
- Veille « technique » liée au Pôle concerné : suivi de l'actualité littéraire, de l'édition vidéoludique, prospection d'actions culturelles dans les domaines de la littérature adolescente, des jeux vidéo, du cinéma et de la musique

Savoir être :

- Être autonome, savoir prendre des initiatives, rigueur, disponibilité, sens de l'écoute, de l'organisation, polyvalence, esprit créatif.
- Apprécier et favoriser le travail en équipe, savoir gérer les liens avec différents interlocuteurs œuvrant sur un même projet.